

План работы

первичной профсоюзной организации МБОУ «СШ№6» на 2023-2024 учебный год, 2- полугодие.

ЗАДАЧИ:

- реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников школы;
- профсоюзный контроль соблюдения в школе законодательства о труде и охраны труда;
- информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;
- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу;
- организация приема в Профсоюз и учет членов профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства;

План работы профсоюзного комитета на учебный год.

- 1.Согласование локальных актов, тарификационного списка, распределения учебной нагрузки, и др.
 - 2.Проверка выполнения соглашения по охране труда.
 - 3.Совещание членов ПК по организации и распределению общественной нагрузки.
 - 4.Составление перечня юбиляров
 - 5.Проверка учета членов профсоюза, постановка на профсоюзный учет вновь принятых на работу...
 - 6.Контроль соблюдения требований трудового законодательства об обязательном медицинском обследовании работников учреждения.
- Председатель ППО, Профком.

январь

- 1.О работе профкома и администрации по соблюдению Трудового кодекса
- 2.О расходовании денежных средств на оплату больничных листов, лечение, отдых.
- 3.Обновление информационного стенда ПК.

Председатель ППО

февраль

1. Предварительная тарификация.
2. Подготовка и проведение праздника «День защитника Отечества».
3. Соблюдение правил внутреннего распорядка школы.
4. Анализ работы с заявлениями и обращениями членов профсоюза

Профком

март

1. Заседание профсоюзного комитета «О рациональном использовании рабочего времени»
 2. Проверка и обследование кабинетов, оборудования на соответствие нормам и правилам по охране труда.
 3. Подготовка и проведение праздника «8 Марта».
- Профком, комиссия по охране труда
4. Принять участие в организации медицинского осмотра работников ОУ

апрель

1. Отчет комиссии по охране труда
2. Проведение отчетно-выборного собрания.
3. Планирование работы профсоюзной организации на 2024 учебный год.
4. Обновление страницы «Наш Профсоюз» на сайте учреждения.

Председатель ППО

май

1. Участие членов профсоюза в Первомайской демонстрации.
2. Контроль соблюдения трудового законодательства в части приема, увольнения, перевода работников учреждения, ведения личных дел сотрудников.
3. Уточнение графика отпусков
4. Рассмотрение вопроса о коллективном договоре.

Профком, председатель ППО

июнь

1. Анализ работы за 2023-2024 учебный год.
2. Оказание содействия в организации санаторно-курортного оздоровления членов профсоюза и их детей.

Профком, председатель ППО

3. Проверить состояние охраны труда и техники безопасности в пришкольном лагере.
4. Осуществлять контроль за своевременной выплатой отпускных работникам образовательного учреждения.

июль

1. Организовать туристический отдых для желающих членов Профсоюза.

август

1. Согласовать с администрацией:

- тарификацию;
- расписание уроков;

- перераспределение учебной нагрузки без нарушений.
- 2. Привести в порядок делопроизводство в профсоюзной организации.
- 3. Подготовить выступление на августовский педсовет.

Формирование подборок материалов по социально-экономическим, правовым вопросам.

в течение года

Председатель ПО, профком

Культурно массовые мероприятия Мероприятия

Проведение очередных праздничных мероприятий, посвящённых:

- Дню учителя
- 23 февраля
- 8 марта
- новому году

Организация поздравлений учителей-юбиляров.

В течение года

Профком, администрация

Работа с ветеранами

- Определение Юбиляров среди не работающих пенсионеров – ветеранов, поздравления.

Профком, администрация.

Председатель профсоюзной организации

З.М. Медникова