

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 6»  
города Смоленска

**ПРИНЯТО**  
на заседании  
педагогического совета  
« 31 » « 03 » 2022 г.  
протокол № 4

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор школы

Л. Л. Шестакова

« 31 » « 03 » 2022 г.

приказ № 42/1-ОД



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**«О методическом совете»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение «О методическом совете» разработано с учетом приоритетов образовательной политики, закрепленных в:

- 1.1.1. *нормативно-правовых документах федерального уровня:*
  - ст. 26 «Управление образовательной организацией», ст. 27 «Структура образовательной организации», ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Государственной программе Российской Федерации «Развитие образования» на 2013–2020 годы, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 22 ноября 2012 г. № 2148-р;

- 1.1.2. *нормативно - правовых документах регионального уровня:*
  - областном законе «Об образовании в Смоленской области», принятом Смоленской областной Думой 31.10.2013 г.

- 1.1.3. *нормативно-правовых документах институционального уровня:*
  - Уставе МБОУ «СШ № 6» города Смоленска.

1.2. Методический совет создается в целях:

- а) совершенствования содержания образования и его учебно-методического обеспечения в соответствии с программой развития школы;
- б) разработки вариативного компонента или части учебного плана формируемого участниками образовательных отношений, на основе базисного учебного плана;

- в) организации и руководства исследовательской работой педагогического коллектива;
- г) внедрения в практику профессиональной деятельности современных методик, прогрессивных педагогических технологий;
- д) реализации требований ФГОС;
- е) координации деятельности всех структурных подразделений научно-методической службы школы.

1.3. Методический совет является консультативным, коллективным общественным органом по вопросам организации методической и научной деятельности.

1.4. Методический совет в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, законами РФ в сфере образования, решениями Правительства РФ, органов управления образованием всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами школы.

## 2. Деятельность методического совета.

2.1. Деятельность методического совета направлена на решение следующих задач:

2.1.1. совершенствовать содержание образования, его межпредметной координации, развитие учебно-воспитательного процесса;

2.1.2. определять перспективы развития образования в школе;

2.1.3. разрабатывать учебные планы;

2.1.4. обеспечивать научно-методическое сопровождение образовательных программ, реализуемых в школе, разработку научно-методических и диагностических материалов;

2.1.5. организовывать инновационную и проектно-исследовательскую деятельность;

2.1.6. разрабатывать нормативно-правовое обеспечение работы школы;

2.1.7. планировать и реализовывать программы работы с одаренными детьми, поиск и апробацию новых эффективных педагогических технологий, форм и методов обучения;

2.1.8. содействовать профессиональному становлению молодых учителей, созданию системы методического просвещения, педагогического совершенствования и профессионального роста педагогов;

2.1.9. пропагандировать положительный педагогический опыт коллектива, разрабатывать мероприятия по распространению опыта творчески работающих учителей, принимать участие в аттестации сотрудников школы;

2.1.10. внедрять инновации в учебно-воспитательный процесс;

2.1.11. разрабатывать и реализовывать концепции, программы развития, образовательные программы;

2.1.12.обеспечивать реализацию ФГОС, проводить работу по подготовке педагогов к реализации новых стандартов образования;

2.1.13.проводить диагностические исследования, осуществлять отслеживание результатов методической работы, реализации образовательных программ, определение степени эффективности применяемых средств, организацию прогностической деятельности;

2.1.14.организовывать взаимодействие с другими образовательными организациями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования.

### **3.Функции методического совета.**

**3.1.Методический совет реализует следующие функции:**

3.1.1. координирует и контролирует работу методических объединений, объединяющих учителей различных специальностей;

3.1.2. ориентирует на реализацию научно-методической темы школы;

3.1.3.анализирует результаты работы с одаренными детьми, результаты инновационной деятельности;

3.1.4.рассматривает на своих заседаниях актуальные проблемы, от которых зависит эффективность и результативность обучения и воспитания школьников, вопросы организации, руководства и контроля исследовательской работы обучающихся;

3.1.5.определяет основные направления психолого-педагогических исследований, педагогических экспериментов по поиску и внедрению информационных технологий обучения;

3.1.6.вносит предложения по совершенствованию обучения и воспитания в соответствии с программой развития образовательной организации;

3.1.7.рекомендует направления изучения и пропаганды опыта работы учителей, обмена опытом с педагогическими коллективами города, образовательными организациями;

3.1.8.рассматривает инновации, нововведения, новшества, представленные кафедрами или членами педагогического коллектива;

3.1.9.осуществляет руководство работой методических объединений, организует посещение уроков педагогов;

3.1.10.осуществляет подготовку методических информационных материалов, пропаганду достижений педагогического коллектива;

3.1.11.участвует в планировании тематики заседаний педагогических советов;

3.1.12. участвует в разработке программ развития и образовательных программ;

3.1.13.способствует совершенствованию профессионального мастерства учителей, росту их творческого потенциала, осуществляет выбор и организацию методов работы наставников с молодыми специалистами;

3.1.14. планирует и организует проведение научных и практических семинаров, практикумов, круглых столов, консилиумов, творческих отчетов и иных форм методической работы;

3.1.15. определяет списки учебных рабочих программ на предстоящий учебный год, списки учебников из числа внесенных в федеральный перечень;

3.1.16. участвует в анализе реализации программы развития школы, образовательных программ;

3.1.17. участвует в составлении различных баз данных (о педагогических работниках школы, об одаренных детях и пр.).

3.2. Методический состоит из руководителей методических объединений, заместителей директора.

3.3. Председатель методического совета назначается приказом директора школы, секретарь избирается из числа членов.

3.4. План работы методического совета составляется его председателем, принимается членами совета на его заседании и утверждается директором школы.

#### **4. Порядок работы методического совета.**

4.1. Заседания методического совета проводятся согласно плану, но не реже 4 раз в год. Возможно проведение внеплановых заседаний по мере необходимости.

4.2. Методический совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствует более половины его состава. Все вопросы решаются открытым голосованием и принимаются простым большинством голосов.

4.3. Для организации продуктивной деятельности методический совет может создавать временные комиссии и инициативные группы, творческие и проблемные группы по проектно-исследовательской, инновационной, диагностической и иным направлениям деятельности.

4.4. Деятельность совета строится на основе программы развития школы, годовых планов работы образовательной организации.

#### **5. Права и обязанности методического совета.**

5.1. Методический совет имеет право:

5.1.1. заслушивать отчеты руководителей МО;

5.1.2. привлекать учителей к сотрудничеству и реализации поставленных задач;

5.1.3. ходатайствовать перед директором о направлении учителей на курсы с целью изучения передового педагогического опыта, участия в научных конференциях;

5.1.4. вносить предложения о поощрении учителей, успешных внедряющих эффективные технологии обучения и воспитания, разрабатывающих авторские программы, добивающихся высоких результатов в работе с одаренными детьми;

5.1.5.вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;

5.1.6.вносить предложения по укреплению материально-технической базы и учебно-методического комплекса;

5.1.7.выдвигать учителей для участия в городских, областных и всероссийских конкурсах.

**5.2.Методический совет обязан:**

5.2.1.строить работу в соответствии с настоящим Положением, программой развития, основными образовательными программами, Уставом школы;

5.2.2.рассматривать предложения МО, администрации по совершенствованию работы совета;

5.2.3..способствовать развитию творческой, научно-исследовательской деятельности членов педагогического коллектива, внедрению в практику новых прогрессивных технологий, авторских программ и разработок;

5.2.4..координировать диагностическую, прогностическую, исследовательскую деятельность МО, осуществлять мониторинги различных аспектов профессиональной деятельности учителей;

5.2.5.разрабатывать программы развития образовательной организации;

5.2.6.способствовать профессиональному росту педагогов, совершенствованию их мастерства.

## **6. Контроль за деятельностью методического совета.**

6.1.В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету школы.

6.2.Контроль за деятельностью совета осуществляется директором школы его заместителем по научно-методической работе осуществляется самоаудит в соответствии с планом внутришкольного контроля.

6.3.При планировании контроля за деятельностью совета необходимо руководствоваться целями и задачами, определенными настоящим Положением.

**Срок действия настоящего Положения: до внесения изменений в Устав школы**